

# TALLINNA KADAKA LASTEAED



## ARENGUKAVA

**2017-2022**

Tallinn 2016

## Sisukord

I Osa	Õppeasutuse lühiülevaade	3
II Osa	Visioon, missioon, põhiväärtus	4
III Osa	Lasteaia eelneva 2011-2016 tegevusperioodi sisehindamise kokkuvõttev analüüs	5
	1. Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine	5
	2. Valdkond: Personalijuhtimine	6
	3. Valdkond: Õppe-ja kasvatusprotsessi juhtimine	7
	4. Valdkond: Avalik suhtlemine ja koostöö juhtimine	8
	5. Valdkond: Ressursside juhtimine	9
IV Osa	Lasteaia arenduse valdkonnad-ja põhisuunad	10
V Osa	Lasteaia arengukava tegevuskava 2017-2019	
	1. Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine	11
	2. Valdkond: Personalijuhtimine	13
	3. Valdkond: Õppe-ja kasvatustegevus	17
	4. Valdkond: Avalik suhtlemine ja koostöö juhtimine	20
	5. Valdkond: Ressursside juhtimine	22
VI Osa	Arengukava uuendamise kord	24

## I osa Õppeasutuse lühiülevaade

Tallinna Kadaka Lasteaed on koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist võimaldav Tallinna linna munitsipaalõppeasutus Tallinna Haridusameti alluvuses, mis lisaks haridusstandardit tagavale õppe-ja kasvatustegevusele võimaldab lastele täiendavaid tingimusi loome-ja huvitegevuseks, läbi teadmiste andmise arendades lapse isiksust. Paljude ühisürituste kaudu oleme perekeskuseks, praktika- ning koolituskeskuseks.

Tallinna 119. Lastepäevakodu avati 01.03.1967. 2003. aasta maist kanname nime Tallinna Kadaka Lasteaed, millega koos kujunes meie lipp, logo ja tunnuslaul. Oleme eesti/vene õppekeelega, 11 rühmaline lasteaed - 6 eesti ja 5 vene õppekeelega (neist 3 sõimerühma ja 8 aiarühma, millest 1 tasandusrühm ja 2 keelekümlusrühma), kus käib 239 last ja töötab 42-liikmeline eri rahvustest personal.

Asume Mustamäe vanemas piirkonnas, suurtest teedest eraldi, sisekvartalis, hästi haljastatud suurel ja korrastatud territooriumil, mis pakub tegutsemisvõimalusi ja silmailu igal aastaajal. Lasteaias on organiseeritud huvitegevus, mille korraldamisel on lähtutud põhilise koostööpartneri – lapsevanemate soovidest.

Kadaka lasteaia *eripära* on kakskeelsus ja multikultuursus. Sellest tulenevalt on *võtmeala* oma juurte tunnetamise õpetamine, et keegi ei tunneks end pidetult – seda aitab meie kodukoha printsiibist tulenev tegevus – asume endises Kadaka külas ja sellega on seotud kõik meie tegevused, mille toetamiseks on ühised väärtused, isamaalisus ( Kadaka küla päev, Kadaka küla sõprade päev). Kaasaegse lasteaiana on üheks meie *võtmetegevuseks* lastele *liikluskasvatus/turvalise liiklemise õpetamine* ja selle tulemusel on meil koostöös Maanteeametiga esimene liiklus/liikumisväljak Tallinnas, mida kasutame oma lastega, samuti õpetame välja õpetajaid üle vabariigi. Teiseks *võtmetegevuseks* (tulenevalt missioonist) on läbi kõigi õppeaastate *mäng/mängutingimused/mänguuskused*, mille tulemusel toimub mänguline õpe, laste tunde-ja väärtuskasvatus ning sotsiaalsete oskuste arendamine. Võtmetegevust toetavad erinevad sellealased konkursid.

Omame koolitusluba nr 4582HTM 2007.

Kanname traditsioone, oleme avatud ja hinnatud, *mis kajastub 6 viimase aasta tähtsamates saavutustes.*

Sellel ajavahemikul oleme esitanud ja saavutanud oma töötajate ja asutuse tunnustamise erinevatel tasanditel. 4 õpetajat on tunnustatud Tallinna Noore õpetaja tiitliga; Tallinna aasta õpetaja tiitli on saanud 3 õpetajat ja 3 õpetajat Eesti Vabariigi aasta õpetaja tiitli. 1 õpetaja on pälvinud Maanteeametilt Liikluskasvatuse õpetaja tiitli. 2011 Rahandusministeeriumi konkurss: Arenev riigiasutus. 2012 pälvisime THA kvaliteediauhinna: Parima õpikeskkonnaga lasteaed ja Parima toitlustamisega lasteaed. 2013 THA kvaliteediauhind: Innovaatiline tegu. 2014 Parim personaliprojekt. 2015 THA auhinnad: Turvaline lasteaed ja Innovaatiline tegu. 2015 Keskkonnaameti auhind: Keskkonnasõbralik haridusasutus. 2016 THA kvaliteediauhind: Parim koostööprojekt (Kaitseliidu Nõmme malevkond).

Arengukava analüüsi ja uue arengukava koostamise aluseks on Tallinna Kadaka Lasteaia direktoriga läbi viidud tulemushindamised, Tallinna Kadaka Lasteaia sisehindamise aruanne (esitatud THA), Tallinna Kadaka Lasteaia poolt Tallinna Haridusametile esitatud kvaliteediauhinna *Parima õpikeskkonnaga lasteaed* taotlusedokument ja selle käigus saadud tagasisidearport.

Arengukava arendusvalkonnad, põhisuunad ja analüüsis välja toodud parendused järgmiseks perioodiks on planeeritud aastateks 2017-2022 ja arengukava tegevuskava aastateks 2017-2019.

## **II osa Visioon, missioon, põhiväärtus**

Visioon: *Olla parim lasteaed kodulinnas – Tallinnas!*

Missioon: *Rõõm, uudishimu ja loovus – iga päeva saatjad!*

Kadaka lasteaed pakub koostöös partneritega lapsele parima arengukeskkonna loomist läbi:

- Koduloo
- Liikumise
- Turvalisuse
- Mängu
- Keelekümluse
- Koostöö

Põhiväärtus: *Avatus*

Avatus tähendab:

- Olla vastuvõtlik/avatud uuele, osates teha valikuid, lähtudes lapsest ja lasteaia prioriteetidest
- Märgata ja reageerida heale ja halvale enda ümber
- Näidata üles heatahtlikku suhtlemisvalmidust kõikidel tasanditel (lapsed, töötajad, vanemad, külalised jt)

### III osa Lasteaia eelneva 2011- 2016 tegevusperioodi sisehindamise kokkuvõttev analüüs

- Asutuse tuntuse ja maine tõus
- Asutuse personali professionaalsuse areng
- Personali ja asutuse tunnustamine erinevatel tasanditel
- Asutuse IKT vahendite ja kasutamise parenemine
- Asutuse füüsilise keskkonna hüppeline parenemine
- Innovaatiline ja loov õpikäsitus
- Asutust toetavate koostööpartnerite ringi laienemine

1.Valdkond	Eestvedamine ja juhtimine (sealhulgas strateegiline juhtimine)
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toimivad kindlad juhtimisstrateegiad, mis toetuvad ühiselt kujundatud ja omaks võetud asutuse visioonil, missioonil ja põhiväärtustel.</li> <li>- Eestvedamise kaudu suunatakse lasteasutuse eripärast tulenevate prioriteetide rakendamist läbi erinevate protsesside.</li> <li>- Organisatsioonikultuur, ühtsetel väärtustel põhinev koostöö kõigil tasanditel, õppimine/õpetamine on saanud Kadaka lasteaia töö aluseks.</li> <li>- Juhtkonna eestvedamisel on asutuse eripärast tulenevalt igal õppeaastal võtmetegevuste kaudu suunatud väärtushinnanguid.</li> <li>- Toimib sisehindamisesüsteem, mis on aluseks uue arengukava ja asutuse tegevuskava planeerimise tsüklile.</li> <li>- Strateegiline juhtimine toetub analüüsile, rakendatud on erinevad hindamismeetodid. Planeerimisprotsess lähtub PDCA – tsüklist. Hinnatud kolme aasta võrdlusena sisehindamissüsteemi mõjusust, mis on olnud uute parendusvaldkondade väljatöötamise aluseks.</li> <li>- Kasutusele on võetud uus motivatsiooni ja tunnustussüsteem, koos tunnustamise tegevuskavaga, mis on täpselt jälgitav.</li> <li>- 100% pedagooge on haaratud hästi toimivatesse töögruppidesse, mis on töötajate initsiatiivil ümber formeeritud.</li> <li>- Huvigrupid on otsustusprotsessidesse kaasatud ja annavad regulaarset tagasisidet.</li> <li>- Lasteaia õppe-kasvatustöö on tulemuslik, laste, lastevanemate ja töötajate rahulolu kõrge, mis tagab lasteaia komplekteerituse ja maine tõusu.</li> <li>- Asutus on hinnataval perioodil võitnud väga palju erinevaid tunnustusi ja kvaliteediauhindu.</li> </ul>
Parendamine järgmiseks perioodiks 2017-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ühendada tegevuskava valdkonnad arengukava valdkondadega ning arengukavast ja sisehindamisest lähtuvalt välja tuua valdkondade eesmärgid.</li> <li>- Hinnata uuendatud sisehindamissüsteemi toimimist läbi supervisiooni (tulemuste süsteemsem kasutamine juhtimisotsuste tegemisel).</li> <li>- Hoida ja tõsta asutuse head mainet läbi eestvedamise ja juhtimise erinevates valdkondades.</li> <li>- Välja töötada kutsestandardile toetuv koolitussüsteem.</li> <li>- Arendada toetavat ja kaasavat, ühiskonna vajadustest lähtuvat</li> </ul>

	<p>multikultuurset õpikeskkonda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luua võimalusi rahvusvaheliseks koostööks, tulemusi presenteerida (linna, vabariigi ja rahvusvahelisel tasandil).</li> </ul>
--	--

<b>2. Valdkond</b>	<b>Personalijuhtimine</b>
<b>Tugevused:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalivajadus on hinnatud lähtuvalt asutuse vajadusest, kasutatud erinevaid hindamismeetodeid ja sellest lähtuvalt tehtud olulisi põhiprotsessi toetavaid ümberkorraldusi. Personali värbamise ja uuendamise protsess on süsteemne ja juhitud, mille tulemusel töötab asutuses kompetentne ja motiveeritud personal. Toetatud on asutusesisest karjääri.</li> <li>- Toimib digitaalne dokumendihaldussüsteem. Välja töötatud erinevad personali tööd kergendavad korrad ja dokumendivormid, mis on kättesaadaval intranetis.</li> <li>- Juhtkond toetab õpetaja professionaalset arengut, toimub mentor-ja kogemusõpe. Hästi on rakendatud töötajate individuaalse enesetäiendamise süsteem.</li> <li>- Toimub töötajate regulaarne tulemushindamine, mis on aluseks tulemustasude maksmisel.</li> <li>- Rakendatud õpetaja abide kaasamist turvalisuse tagamisel.</li> <li>- Koostatud ja rakendatud tulemuspõhised ametijuhendid pedagoogilisele personalile.</li> <li>- Personali tunnustamise vormid on mitmekülgsed ja suunatud arengu toetamisele.</li> <li>- Oluliselt parendatud töötingimusi.</li> <li>- Toimib hea koostöö erinevate kõrgkoolidega.</li> <li>- Uute töötajate kohanemiseks rakendatakse erinevaid meetodeid: mentorituge, õppimisvõimalust teistelt pedagoogidelt läbi kogemusõppe, mis tagab personali arengu ja stabiilsuse.</li> <li>- On kujunenud õppiv organisatsioon: personali arendamine lähtub eesmärkidest, on planeeritud, arvestades asutuse personali eripära – kakskeelsust ja multikultuursust (keeleõpe, integreeritud tööühmad, vestlusringid). Kasutatakse sisekoolitusi, mis motiveerib personali ja toetab arengut. Välja töötatud tunnustussüsteemi osana tunnustamise tegevuskava.</li> <li>- Personal väärtustab kõrgelt rakendatud tunnustusviise, mis on viinud personali valmisolekuni iseenda arendamiseks ja meeskonnatööks. Töötajate rahulolu on kõrge.</li> </ul>
Parendamine järgmiseks perioodiks 2017-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jätkuv eesti keele õppe toetamine.</li> <li>- Personali tunnustamine, motiveerimine ja arengupotentsiaali rakendamine läbi laiema kaasatuse erinevates rahvusvahelistes projektides.</li> <li>- Parima pedagoogilise kogemuse süsteemne tutvustamine kolleegidele lasteaias, vabariiklikul ja rahvusvahelisel tasandil.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abipersonalile koolitusvõimaluste pakkumine arengu ja motivatsiooni toetamiseks.</li> <li>- Personali IKT alaste oskuste arendamine ja laiem rakendamine.</li> <li>- Personalile uute võimaluste loomine tulemaks toime multikultuursete laste/peredega ning HEV-lastega ja nende peredega</li> </ul>
--	--

<b>3.Valdkond</b>	<b>Õppe-ja kasvatusprotsessi juhtimine</b>
Tugevused:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>THA</i> assessorite poolt Hea õpikeskkonnaga lasteaed (skoor 700-750 punkti) antud hinnang valdkonnale:</li> <li>- Õppe-ja kasvatustööd planeeritakse ja rakendatakse lähtudes missioonist ja põhiväärtusest (suur rõhk väärtuskasvatusel)</li> <li>- Lasteaia omanäolisus kajastub õppe-ja tegevuskavades. Suur rõhk lasteaia asukoha teadvustamisele ja rahvatraditsioonide tutvustamisel</li> <li>- Õppekava arendustöö on planeeritud pidev protsess ja lähtub arengukava prioriteetidest, analüüsist, tulemusvestlustest, rahulolu-uuringutest, õpitulemustest.</li> <li>- Õppekava hindavad igal aastal pedagoogid (läbi aasta aruande, arenguplaanide ja tulemusvestluste) ja lapsevanemad (läbi arenguvestluste ja rahulolu-uuringute)</li> <li>- Õppekorraldus ja mängukeskkond toetavad lasteaia eripära. Õppe-ja kasvatustegevuse läbiviimine tugineb õppekavale, planeerimine toimub PDCA-tsüklist ja lasteaia missioonist lähtuvalt: kasutatakse erinevaid meetodikaid ( lõimitud õpe, mänguline õpe, muuseumiõpe, Kiusamisest vaba lasteaed, keelekümbel, õuesõpe, Persona Dolls meetodika, integreeritud ja komplekstegevused, avastusõpe, nn päevasõna meetod jne). Lisandunud on suusatamise ja ujumise algõpetus, samuti teine keelekümbelrühm. Mängukeskkond toetab õppetegevust, mida toetavad iga-aastased erinevad valdkonnale suunatud konkursid. Muukeelse lapse toetamiseks on peale keeleõppe palju erinevaid vorme. Lasteaia multikultuurne keskkond soodustab sulandumist eesti ühiskonda.</li> <li>- Lisandunud laste loodusmatkad.</li> <li>- TEL-võrgustiku tegevus on mitmekülgne, kaasates erinevaid koostööpartnereid.</li> <li>- Koostöö huvigruppidega toetab õppe- ja kasvatustöö eesmärkide täitmist.</li> <li>- Suur rõhuasetus laste turvalisuse tõhustamisele (erinevad reguleerivad korrad, töö ümberkorraldamine, lastega õues kaks täiskasvanut).</li> <li>- Täiendatud õppekava (keelekümbeluse ainekava, avastusõppe meetodika, väärtuskasvatuse meetodika, ohutu jalgrattasõidu reeglid).</li> <li>- Lastega osaletud paljudel erinevatel konkurssidel.</li> </ul>

Parendamine järgmiseks perioodiks 2017-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Viia õppekava vastavusse asutuse majanduslike võimalustega (tugisüsteemid).</li> <li>- Loovate innovaatiliste projektide ja ideede rakendamise toetamine.</li> <li>- Kavandada ja toetada õppe- ja kasvatustegevustes õuesõppe, säästva tarbimise, meediakasvatuse, keskkonnakasvatuse tegevusi.</li> <li>- Luua võimalusi IKT vahendite kasutamiseks (multimeedium) õppekasvatustöö läbiviimisel, analüüsimisel ja fikseerimisel.</li> <li>- Avardada õppe-kasvatustöö suundi ja liikumisharrastusi lasteaiakeskkonnast väljapoole ning kogukondlikule tasandile (matkad, õppereisid, suusamatkad, jalgrattaretked, loodusliikumine erinevatel aastaegadel).</li> <li>- Kavandada kodanikukasvatust läbi isamaalisuse, koduloo ja eesti kultuurile tuginedes.</li> </ul>
---	--

4. Valdkond	Avalik suhtlemine ja koostöö juhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koostöö ja partnerlussuhted lähtuvad lasteaias prioriteetidest, on teadlikult juhitud, koostöögrupid on määratletud.</li> <li>- Lastevanematega tehtav koostöö on põhinenud vastastikusel usaldusel, dialoogil ja heasoovlikkusel. Lapsevanem kui partner, kellelt on regulaarselt küsitud tagasisidet, mis on analüüsitud ja kasutatud asutuse arendustegevuses.</li> <li>- Hüppeliselt tõusnud asutuse positiivne meediakajastus, mis tõstnud asutuse mainet (juhtkonna ja personali tasandil).</li> <li>- Tulenevalt põhiväärtusest (avatus) laienenud koostööpartnerite ring, mis on loonud lisaväärtust nii lastele, personalile, lastevanematele ja koostööpartneritele.</li> <li>- Lasteaias tegevust on aktiivselt tutvustatud linna, vabariigi ja ka rahvusvahelisel tasandil (konverentsid, õppepäevad, külaliste vastuvõttud).</li> <li>- Kadaka lasteaias alguse saanud Kadaka küla päev on kujunenud koostööpartneri Mustamäe LOV poolt kogukondlikuks Mustamäe Kadaka küla päevaks.</li> <li>- Toimub erinevaid infokanaleid ja viise hõlmav suhtlemine avalikkusega.</li> <li>- Asutus on ühiskonnas tunnustatud ja läbi juhtkonna ning töötajate esindatud hariduselus ning kodanikeühendustes.</li> </ul>
Parendused 2017-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laiendada lasteaias tegevused kogukondlikeks ettevõtmisteks (tantsupidu, spordivõistlused).</li> <li>- Lastevanemate suurem kaasamine lasteaias tegevustesse hoolekogu eestvedamisel.</li> <li>- Koostööpartnerite ringi laiendamine, koostöö arendamine ja tõhustamine lastele lisaväärtuste loomiseks.</li> <li>- Panustada ühiskonda läbi heategevusprojektide.</li> <li>- Kodulehe informatiivsemaks muutmise.</li> </ul>



<b>5.Valdkond</b>	<b>Ressursside juhtimine</b>
Tugevused:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitud erinevaid lisafinantsreerimis vahendeid (konkursid, projektid, koostööpartnerid, heategevusüritused), mis suunatud laste arengukeskkonna arendamisse.</li> <li>- Plaanipärase tegevuse tulemusena vastavad lasteaia siseruumid ja õueala kaasaja nõuetele, tagatud on ohutuse ja turvanõuded ning tervisekaitse nõuded.</li> <li>- Pedagoogidele on loodud kaasaegsed töötingimused õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks. Lasteaed on varustatud IKT vahenditega, mis tagavad info liikumise. Lasteaed on üle läinud e-päevikule.</li> <li>- Kogu valdkonna planeeritud tegevus on andnud lastele ja töötajatele meeldiva õpi- ja mängu- ning töökeskkonna ja huvigruppide rahulolu.</li> <li>- Kõik rühmad, koridorid, saal ja võimla renoveeritud, välja ehitatud puhketuba/raamatukogu, loovustuba, muinasjututuba, nõudepesuruum</li> <li>- Rajatud looduse õpperada, seiklusrada, osaliselt spordiväljak, paigaldatud lisaatraksioone.</li> <li>- Lasteaed on hästi varustatud õppe-ja mänguvahenditega.</li> </ul>
Parendamine järgmiseks perioodiks 2017-2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uutes majandustingimustes jäid ära planeeritud investeeringud: kanalisatsioonsüsteemi renoveerimine, maja fassaadi soojustamine, piirdeaia renoveerimine (esitada taotlused).</li> <li>- Leida jätkuvalt võimalusi rahastamiseks läbi erinevate projektide ja konkursside ning huvigruppide kaasamise.</li> <li>- Kasutada töötajate ja lapsevanemate potentsiaali nn talgutöök, korraldada õueala korrastamiseks ja kaasajastamiseks erinevaid konkursse.</li> <li>- Kasutada taaskasutusvõimalusi, säästlikkust.</li> <li>- Jätkata rühmaruumide renoveerimist, mööbli väljavahetaust.</li> <li>- IKT vahendite/struktuuride soetamine, kaasajastamine.</li> <li>- Rajada spordiväljak.</li> </ul>

#### IV osa Lasteaia arenduse valdkonnad ja põhisuunad

1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine	Väärtuspõhine jagatud juhtimine, personali kaasamine, asutuse hea maine hoidmine.
2. Personalijuhtimine	Personali professionaalsuse toetamine ja parima pedagoogilise kogemuse jagamine asutuses, piirkondlikult, vabariiklikult ja rahvusvaheliselt.
3. Õppe- ja kasvatustegevus	Aktiivõppe meetodite kasutamine ja õppekasvatustöö avardamine lasteaiast väljapoole.
4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)	Koostöö laiendamine koostööpartnerite lisandumisel ja tegevuste laienemine kogukondlikeks ettevõtmisteks. Suurem panustamine heategevusprojektidesse.
5. Ressursside juhtimine	Kaasaegse, last arendava õpikeskkonna kujundamine ja edasiarendamine.

## Tallinna Kadaka lasteaed V osa Lasteaia tegevuskava 2017- 2019

<b>1.Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine</b>						
Eesmärgid:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lasteaed on juhitud väärtuspõhiselt, juhtimisprotsessi kaasatud meeskonnatööna personal.</li> <li>- Loodud võimalused rahvusvaheliseks koostööks.</li> <li>- Loodud võimalused kaasaegseks multikultuurseks õpi-ja kasvukeskkonnaks.</li> <li>- Välja töötatud uus õpetaja kutsestandardile põhinev koolitussüsteem.</li> <li>- Lasteaia järgneva perioodi arengukava tegevuskava on väljatöötatud meeskonnatööna ning tuleneb süsteemsest analüüsist.</li> <li>- Asutuse maine on hoitud ja tõstetud läbi väärtuspõhise juhtimise, erinevatel tasanditel presenteerimise ning erinevatel konkurssidel osalemise.</li> </ul>						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus (eelarve, investering, projekt)	Märkused
Kaasata personal asutuse väärtuspõhisesse juhtimisprotsessi meeskonnatöö ja ühistegevuse kaudu	x			Direktor		
Hinnata personali osalemist enesehindamise kaudu väärtuspõhises juhtimisprotsessis		x		Direktor		
Analüüsida väärtuspõhist juhtimiskvaliteeti sisehindamise kaudu (õppeaasta aruande ja tulemusvestluste põhjal)			x	Direktor		
Juhtimisotsuste vastuvõtmine lähtuvalt sisehindamissüsteemi analüüsist			x	Valdkondade juhid		
Tegevuskava valdkondade vastavusse viimine arengukava valdkondadega	x			Direktor		
Arengukava tegevuskava			x	Direktor		

koostamine 2020-2022						
Professionaalne väärtuspõhine juhtimine kaasates tugistruktuure: SA Innove Rajaleidja, ÕNK, lastekaitse spetsialist, Eesti Pagulasabi MTÜ, sotsiaalhoolekande osakond.	x	x	x	Direktor		
Vanemate ja personali elektroonilise rahuoluküsitluse vajaduspõhine *uuendamine ja rakendamine, *tulemuste analüüs ja kokkuvõte		x	X	Direktor/ valdkondade juhid		
Lasteaia arengukava 2017-2022 *2017-2019 tegevuskava analüüs *2020-2022 tegevuskava koostamine			x x	Direktor/ valdkondade juhid		
Kutsestandardile toetava koolitussüsteemi *väljatöötamine *rakendamine		x	x	Direktor		
Organisatsiooni käsiraamatu jätkamine (lasteaia tegevust reguleerivate kordade süsteem) *selle vastavusse viimine asutuse väärtuste ja seadusandlusega * analüüs	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja		
Vabatahtlike kaasamine asutuse töösse (AIESEC)	x	x		Direktor		
Õpirände koostööprojekt Erasmus+ Göteborgi õpetajatega				Õppealajuhataja		

*Göteborgi õpetajate vastuvõtt töövarjuna	x					
*Kadaka lasteaia õpetajate lähetamine töövarjuks Göteborgi		x				
Kaasava hariduse TEACH projekt	x			Direktor		
Osalemine THA kvaliteediauhinna ja riiklikel konkurssidel	x	x	x	Direktor		
<b>2.Valdkond: Personalijuhtimine</b>						
Eesmärgid:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personali värbamine ja karjääri juhtimine on planeeritud ja töötaja arengut toetav.</li> <li>- Asutuses töötab motiveeritud, kvalifikatsioonile vastav ( sh riigikeele oskus) ja tulemusele orienteeritud personal, kelle on ühised väärtushinnangud.</li> <li>- Koolitusplaan vastab õpetaja kutsestandardile, lähtub õppekavast ja sisehindamise tulemustest, kaasab abipersonali ja toetab personali arengut.</li> <li>- Toimub parima pedagoogilise kogemuse jagamine kolleegidele, vabariiklikul ja rahvusvahelisel tasandil.</li> <li>- Personal on motiveeritud osalema ja tegutsema erinevates koostööprojektides.</li> <li>- Personal tuleb edukalt toime asutuse multikultuurse ja erivajadustega laste toetamise ja arendamisega.</li> <li>- Personal kasutab õppe- ja kasvatustöös oskuslikult multimeediumi ja IKT vahendeid.</li> </ul>						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus (eelarve, investeering, projekt)	Märkused
<b>Personali vajaduse hindamine</b>						
Rühma lahtiolekuaegade, täiskasvanute ja laste suhtarvu ning sellest tulenev pedagoogide koosseisu ja töökorralduse hindamine *analüüs ja hinnang *parendamine, rakendamine	x	x	x	Direktor	Vajadusel eelarvevahendid	
Õppekava täitmisest lähtuv personali ametikohtade vajaduse analüüs			x	Direktor		
Eesti õppekeele üldloopeedi vajaduse			x	Direktor	Eelarve	

hindamine (0,5 ametikohta)						
<b>Personali kaasamine ja toetamine</b>						
Kogemusõppe juurutamine (mentorprogramm praktikandid, kolleegilt kolleegile õpe)	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja		
IKT ja multimeediumi programmide kasutamise sisekoolitus	x	x	x	Õppealajuhataja		
Õppetegevuste vaatlus ja analüüs läbi videosalvestuste	x	x	x	Õppealajuhataja		
Parema kogemuse tutvustamine huvigruppidele läbi multimeediumi * hinnatakse uute multimeediumite kasutamise tõhusust	x	x	x	Õppealajuhataja		
Algatada vestlusring uutele töötajatele kogemuste vahetamiseks *hinnata uute töötajate vestlusringi tõhusust	x	x	x	Õppealajuhataja		
Erinevatest konverentsidest osavõtt, omapoolse kogemuse jagamine	x	x	x	Direktor/ valdkondade juhid		

Väärtuspõhise meeskonnatöö koolituse läbiviimine töötaja sisemise motivatsiooni toetamiseks *Meeskonnatöö koolituse mõjususe hindamine läbi tulemusvestluse	x			Direktor/ valdkondade juhid	1200 €	
Abipersonalile koolituse läbiviimine töötaja sisemise motivatsiooni toetamiseks * koolituse mõjususe hindamine läbi tulemusvestluse		x		Direktor	Tasuta, koostööpartner Töötukassa	
IKT ja multimeediumi kasutamist toetavad koolitused	x	x	x	Direktor/ valdkondade juhid	Tasuta, HITSA pakkumused	
Personalile tasuta eesti keele kursuste võimaluste leidmine		x		Direktor	Koostöös SA Innove	
Mentorprogrammi juurutamine personali eesti keele õppe toetamiseks.		x		Direktor/ mentorid		
Vajaduspõhine personali koolitamine multikultuursetest peredest laste toetamiseks	x	x	x	direktor	Tasuta, koostöö SA Innove Põhja-Eesti Rajaleidja	
Koolitus HEV laste märkamiseks ja toetamiseks	x	x	x	Direktor	Tasuta, koostöö SA Innove Põhja-Eesti Rajaleidja; TAI	
Esmaabikoolituse läbiviimine		x		Direktor	500 € Eelarve	
Tuleohutus- ja evakuatsioonikoolitus personalile *teoreetiline *praktiline	x	x x	x	Direktori asetäitja majanduse alal	3x 250 € Eelarve	
Uute mentorite koolitusele suunamine	x	x	x	Direktor	Tasuta, TLÜ	

Mentorite tegevuse hindamine läbi mentee ja mentori tagasisideanalüüsi *vajadusel mentorprogrammi muutmine		x	x	Direktor		
Osalemine erinevates heategevusprojektides (Märka ja aita; toidupank; MTÜ Dharma)	x	x	x	Direktor/ hoolekogu		
Kõrgharidusega õpetajatele pedagoogilise kompetentsialase koolituse korraldamine *hinnata koolituse mõjusust *analüüsida õpetajate pedagoogilise professionaalsuse vajadust	x  x  x	x  x  x	x  x  x	Õppealajuhataja	2500 € 3a jooksul	
Korraldada õpetaja abidele pedagoogilise töö toetamiseks õpitoad *rakendamine *analüüs ja hindamine			x  x	Õppealajuhataja	Tasuta Sisekoolitus	
<b>Personali tunnustamine</b>						
Personali tunnustamine ja motiveerimine tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi alusel	x	x	x	Valdkondade juhid	Eelarve	
Personalile tulemustasude maksmine tulemusvestluste põhjal	x	x	x	Direktor	Eelarve	
Erinevad ühisüritused personalile	x	x	x	Direktor/ valdkondade juhid	Eelarve/ projektide raha	



Personali esitamine tunnustamiseks erinevatel tasanditel konkurssidele (MLOV; THA; SA Innove)	x	x	x	Direktor		
Personali osalema suunamine erinevates koostöö- ja arendusprojektides ning konkurssidel (Eestis ja välismaal)	x	x	x	Direktor	Projektide raha/eelarve	
<b>3.Valdkond: Õppe-ja kasvatustegevus</b>						
Eesmärgid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Õppe-ja kasvatustegevustes on rakendatud erinevaid aktiivõppemeetodeid, projektiõpet.</li> <li>- Õppekava on täiendatud õuesõppe, säästva tarbimise, meediakasvatuse lisamaterjalidega.</li> <li>- Erinevad koostööpartnerid aitavad luua õppekasvatustöös lisaväärtust.</li> <li>- Lapse arengukeskkond on laienenud nn väljapoole lasteaeda kogukondlikule tasandile (muuseumiõpe, matkad, õppereisid, suusamatkad, jalgrattaretked peredega, loodusliikumine erinevatel aastaegadel).</li> <li>- Kogutud ja analüüsitud õppe-ja kasvatustöös kasutatud metoodikad.</li> <li>- Huvitegevus ja erinevad koostöövormid toetavad keeleõpet.</li> <li>- Õppeaastaks planeeritud projektid toetavad õppetegevust.</li> <li>- Asutuse multikultuursus toetab kodanikukasvatust, tuginedes Eesti kultuurile ja koduloole.</li> </ul>						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus (eelarve, investeering, projekt)	Märkused
<b>Lapse areng</b>						
Mitmekesisistada lapse hindamise meetodeid *analüüsida meetodite tõhusust * analüüsi alusel uuendada Kadaka lasteaia koolivalmiduse hindamise süsteemi		x	x	Õppealajuhataja		

<b>Õppekava</b>						
Täiendada õppekava säästva tarbimise, meediakasvatuse, kodanikuõpetuse lisamaterjalidega		x	x	Õppealajuhataja/ Õppekava töörühm		
Õppekava eripära: <i>Looduharidus läbi loodusliikumise</i> sisseviimine		x		Õppealajuhataja/ Õppekava töörühm		
Asutuse intranetti viidete (lingid) lisamine erinevate õppematerjalide kohta internetis	x	x	x	Õppealajuhataja/ Õppekava töörühm		
Liitumine rahvusvahelise programmiga: Roheline kool	x			Õppealajuhataja		
Õppekava vastavusse viimine asutuse majanduslike võimalustega: tugisüsteemide ülevaatamine ja õppekavasse muudatuste viimine	x			Õppealajuhataja/ Õppekava töörühm		
Kogumiku <i>Vahvaid meetodeid, võtteid ja mänge</i> väljaandmine Kogumiku <i>Näidendeid lasteaiastele</i> koostamine			x  x	Õppealajuhataja/ õppekasvatuse ja terviseedenduse töörühm	Sponsorraha	
<b>Õppekorraldus ja metoodika</b>						
Rakendada erinevaid aktiivõppe meetodeid õppe- ja kasvatustegevusse (õpe lasteaiast väljapoole) *matkad *õppereisid *muuseumiõpe *projektiõpe *suusamatkad *jalgrattaretked *loodusliikumine	x	x	x	Õppealajuhtaja/ Õppekasvatuse ja terviseedenduse töörühm	Eelarve Projektirahad Sponsorrahad	

erinevatel aastaegadel *ujumise algõpe *talvine õuesõpe sõduritelkides						
Keeleõppe toetamine läbi: *keelekümbluse *huvitegevuse *erinevate ühistegevuse vormide (nn sõbrarühmad, ühisüritused, muusika- ja liikumistegevused) * eesti keele õpetaja individuaalne töö pagulaspere lapsega	x	x	x	Õppealajuhataja		
Loodusõpperaja rajamine. Metoodilise materjali teemakastid		x		Õppealajuhataja	200 € (eelarve) Lastevanemate tasuta abi	
Rakendada IKT ja multimeedia vahendeid õppetöös: *lapse päev *teemakäsitlused *kokkuvõtted õppetööst *tagasiside lapsevanemale	x	x	x	Õppealajuhataja		
Projekti: <i>Igal lapsel oma pill</i> käivitamine *projekti käigus saadud pillide kasutamine ja esinemine * erinevate pillidega tutvumine (koos muusikakooliga) * koos musitseerimine (lastevanematega)	x			Õppealajuhataja		
<b>Väärtused ja eetika</b>						
Kiusamisest vaba lasteaed Persona Dolls metoodika *analüüs ja hinnang *parendamine ja rakendamine	x			Õppealajuhataja		

Koostöös Kaitseliidu Nõmme malevkonnaga <b>Eesti 100 tähistamine</b> (alustame 2017a.) *nn ellujäämiskursused metsas *suusamatkad *fotonäitus: <i>Mina, minu pere ja Eesti</i>	x			Direktor	3x200€ eelarve Projektirahad	.
---	---	--	--	----------	------------------------------------	---

#### 4.Valdkond: Avalik suhtlemine ja koostöö juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaias toimib hästi kavandatud ja juhitud koostöö huvigruppidega.
- Huvigruppide ringi planeeritud laienemine loob lisaväärtust, tuntuust ja asutuse jätkuvalt head mainet.
- Lasteaed on ühiskonnas tunnustatud ja läbi juhtkonna ning töötajate esindatud hariduselus ning kodanikeühendustes.
- Lasteaed panustab ühiskonnas koos huvigruppidega heategevusele.
- Lapsevanem kui partner on kaasatud lasteaia projektidesse.
- Lasteaed omab rohkem ja positiivset meediakajastust.

Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus (eelarve, investeering, projekt)	Märkused
Rahvusvaheliste projektide käivitamine: *vabatahtliku kaasamine (AIESEC) *õpirändeprojekt Erasmus+ (Göteborgi õpetajad töövarjuks) * Kaasava hariduse TEACH projekt jätkumine * projekti tulemuste tutvustamine * jätkuprojektide kavandamine	x	x	x	Direktor Direktor/ õppealajuhataja	1x300 € eelarve  1x200 € eelarve	
Heategevusprojektidest osavõtt koos koostööpartneritega	x	x	x	Direktor	Määratlemata	
Koostöö Mustamäe LOV ja Tallinna HA:	x	x	x	Õppealajuhataja	Määratlemata	

*personalile ja lastele suunatud konkurssidest osavõtt						
Koostöö SA Innove Põhja- Eesti Rajaleidja, Õppenõustamiskeskusega, lastekaitsepspecialistide, sotsiaaltöötajatega: *laste ja perede nõustamiseks ja lastevanemate koolituste läbiviimiseks	x	x	x	Direktor		
Koostöö jätkamine ARTE Gümnaasiumiga: *sotsiaalse koolivalmiduse parendamiseks; *lastevanemate vestlusringi korraldamiseks *õpilased emakeele- ja õpetajate päeva lasteaias läbi viimas	x		x	Õppealajuhataja		
Projekt: <i>Lapsevanem, kui partner</i> jätkamine - kunstikoda - väljasõidud - matkad - piknikud - talgud - Kadaka küla päev - erialapäevad - heategevuslaadad	x	x	x	Direktor/ töörühmade juhid	3x 200 €	
Lasteaia tegevuste kajastamine THA kodulehel ja meedias	x	x	x	Õppealajuhataja		
Pereõhtute läbiviimine „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodika tutvustamiseks		x		Õppealajuhataja	50€	
Kadaka küla sõprade päeva läbiviimine koostööpartneritele	x	x	x	Direktor	3x200 € eelarve	
Asutuse esindamine erinevatel tasanditel	x	x	x	Direktor/ valdkondade		

(juhtkond ja personal): - konverentsid - konkursid - projektid - näitused - esinemised - tunnustamine - võistlused				juhid		
---	--	--	--	-------	--	--

### 5. Valdkond: Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Investeeringute olemasolu on võimaldanud hoone kanalisatsioonisüsteemi renoveerida, maja soojustada ja rajada uue piirdeaia.
- Jätkatud ruumide renoveerimist kaasaegsele õpikeskkonna vajadustele vastavalt.
- Mängu- ja õpikeskkond on vahenditega varustatud ja toetab lapse arengut.
- Lasteaed on jätkuvalt varustatud kaasaegsete IKT vahenditega, mis toetavad õppekasvatustöö läbiviimist.
- Projektide, konkursside ja koostöö tulemusel on saadud lisaressursse, mis on suunatud lapse arengu toetamiseks.
- Säästlik majandamine, kokkuhoid ja keskkonnahoid on saanud normiks lastele, personalile ning loonud seeläbi materiaalselt ja vaimset lisaväärtust.

Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus (eelarve, investeering, projekt)	Märkused
Kanalisatsioonisüsteemi väljavahetamine		x		Direktori asetäitja majanduse alal	50 000 € (investeering)	
Hoone katuse ja fassaadi soojustamine		x		Direktori asetäitja majanduse alal	300 000 € (investeering)	
Piirdeaia renoveerimine	x			Direktori asetäitja majanduse alal	65 000 € (investeering)	
Rühmaruumi renoveerimine	x	x	x	Direktori asetäitja majanduse alal	3x 15 000 € (eelarve)	
Looduse õpperaja rajamine	x			Direktor	500 €	
Rühmadesse uute voodite ja laudade ostmise	x	x	x	Direktor	6500 € 3a jooksul eelarve	
Projektide kirjutamine	x	x	x	Direktor/	Määratlemata	

lisarahastamise võimaluste leidmiseks				töörühmade juhid		
IKT- vahendite hankimine (tahvelarvuti, fotokaamera, sülearvuti, helivõimendussüsteem)	x	x	x	Direktor	2000 € 3a jooksul (eelarve)	
Spordiväljaku rajamine		x		Direktor	3000 € (sponsorraha)	
Õpi-ja mänguvahendite hankimine rühmades ja õuealale	x	x	x	Direktor	3x 7000 € Eelarve+ sponsorraha	
Talgute korraldamine õueala korrastamiseks	x	x	x	Direktori asetäitja majanduse alal	500 € 3a jooksul (eelarve; sponsorraha)	
Õpi-ja mängukeskkonna investeeringute hindamine, vajadusel muudatuste sisseviimine	x	x	x	Õppealajuhataja	2000 € 3a jooksul (eelarve)	

## VI osa Arengukava uuendamise kord

Tallinna Kadaka Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega;
- muudatustega õppeasutuse eelarves ja investeringute kavas;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga. Arengukava, mis koostatakse pikemaks perioodiks kui 3-aastat, koostatakse tegevuskava ainult 3-aastaks. Tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse see pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusametile.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Kooskõlastused:

Lisad:

- 1) Tallinna Kadaka lasteaia pedagoogilise nõukogu kooskõlastus: Protokoll nr 2 22.09.2016
- 2) Mustamäe LOV kooskõlastus 28.09.2016 nr1-12/513-1
- 3) Tallinna Kadaka lasteaia lastevanemate hoolekogu kooskõlastus 29.09.2016 protokoll nr 1



PEDAGOOGILISE NÕUKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL NR 2

22.09.2016

Algus: 13:15 Lõpp: 14:00

Juhatas Maili Vaarpu

Protokollis Juta Truusa

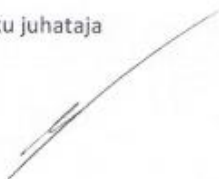
**Päevakava**

1. Tallinna Kadaka Lasteaia arengukava 2017-2022 arutelu ja kooskõlastamine

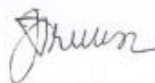
1. Kuulati: M. Liiv - Tallinna Kadaka Lasteaia arengukava 2017-2022 põhisuunad

**Otsustati:** kooskõlastada Tallinna Kadaka Lasteaia arengukava perioodiks 2017-2022.

Koosoleku juhataja



Protokollija





MUSTAMÄE LINNAOSA VALITSUS

Tallinna Haridusamet

Vabaduse väljak 10a

10146 Tallinn

28.09.2016 nr 1-12/513 - 1

Koolieelse lasteasutuse arengukava  
kooskõlastamine

Käesolevaga kooskõlastame Tallinna Kadaka Lasteaia arengukava aastateks 2017-2022.

Lugupidamisega

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Helle Kalda

Linnaosa vanem

Koopia: Tallinna Kadaka Lasteaed

Tiiu Polli 6457547  
tiiu.polli@tallinnlv.ee

Tammsaare tee 135  
12915 Tallinn

Tel 6457 500  
e-post: [mustamae@tallinnlv.ee](mailto:mustamae@tallinnlv.ee)

Väljavõte Tallinna Kadaka lasteaia lastevanemate hoolekogu koosoleku protokollist nr 1  
29.09.2016

Päevakorra punkt 3: Lasteaia arengukava 2017-2021 arutelu ja kooskõlastamine

Otsus: Kooskõlastada Tallinna Kadaka lasteaia arengukava aastateks 2017-2022

Hoolekogu esimees

Jelizaveta Jarmo

*Allkirjastatud digitaalselt*

Kinnitan väljavõtte õigsust:

Marianne Liiv

direktor

*Allkirjastatud digitaalselt*

# DIGITAALALLKIRJADE KINNITUSLEHT

## ALLKIRJASTATUD FAILID

FAILI NIMI	FAILI SUURUS
Väljavõte Tallinna Kadaka lasteaia lastevanemate hoolekogu koosoleku protokollist nr 1 29.docx	12 KB

## ALLKIRJASTAJAD

nr.	NIMI	ISIKUKOOD	AEG
1	Marianne Liiv	45405200226	30.09.2016 08:28:08 +03:00

ALLKIRJAKEHTMUS

ALLKIRI ON KEHTIV

ROLL/RESOLUTSIOON

ALLKIRJASTAJA ASUKOHT (LINN, MAAKOND, INDEKS, RIIK)

ALLKIRJASTAJA SERTIFIKAADI SEERIANUMBER

3303162890313095773198204473919296696

SERTIFIKAADI VÄLJAANDJA NIMI VÄLJAANDJAVÕTME IDENTIFIKAATOR

ESTEID-SK 2015 B3 AB 88 BC 99 D5 62 A4 85 2A08 CD B4 1D 72 3B 83 72 47 51

ALLKIRJASÕNUMILÜHEND

30 31 30 0D 06 09 60 86 48 01 65 03 04 02 01 05 00 04 20 35 66 1C 95 A9 65 E7 14 3B D9 69 81 53 3B 50 A3 40 10 14 A5 68 64  
92 B7 EB ED 20 5B 94 A9 0F 5B

nr.	NIMI	ISIKUKOOD	AEG
2	Jelizaveta Janno	48303260294	30.09.2016 09:21:28 +03:00

ALLKIRJAKEHTMUS

ALLKIRI ON KEHTIV

ROLL/RESOLUTSIOON

Hoolekogu esimees / Tallinna Kadaka Llasteaed

ALLKIRJASTAJA ASUKOHT (LINN, MAAKOND, INDEKS, RIIK)

Tallinn, Harjumaa, 13516, Eesti

ALLKIRJASTAJA SERTIFIKAADI SEERIANUMBER

66867911418950457497973783358785131409

SERTIFIKAADI VÄLJAANDJA NIMI VÄLJAANDJAVÕTME IDENTIFIKAATOR

ESTEID-SK 2011 7B 6AF2 55 50 5C B8 D9 7A 08 87 41 AE FAA2 2B 3D 5B 57 76

ALLKIRJASÕNUMILÜHEND

30 31 30 0D 06 09 60 86 48 01 65 03 04 02 01 05 00 04 20 F2 88 4E CC 7ACD 1D 3A 34 7AA9 72 86 E3 9D BB AC 66 AC 40 20 AA  
AF CD FF 66 FB CF E2 78 CE 9C

Selle kinnitusehe lahutamatu osa on lõigus "Allkirjastatud failid" nimetatud failide esitus paberil.

MÄRKUSED

--